

Belváros-Lipótváros Egészségügyi Szolgálat

az "Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló " 2020. évi C. törvény alapján
felvételt hirdet

raktáros

munkakör betöltésére.

Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő, heti 40 óra

A munkavégzés helye:

Budapest, 1051 Hercegprímás utca 14-16.

A munkakörbe tartozó feladatok:

- az anyagok, eszközök átvétele, kezelése a mindenkori hatályos főigazgatói utasításában foglaltaknak megfelelően
- a szervezeti egységek havi anyagigénylései alapján az anyagok, eszközök összeállítása, kiadása
- raktári rend kialakítása a mindenkori hatályos főigazgatói utasításában foglaltaknak megfelelően, a raktár karbantartása, takarítása
- leltározási feladatok elvégzése mindenkori hatályos főigazgatói utasításában foglaltaknak megfelelően
- selejtezési feladatok elvégzése mindenkori hatályos főigazgatói utasításában foglaltaknak megfelelően

Illetmény és juttatások:

Megállapodás alapján

Pályázati feltételek:

- Középfokú iskolai végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Büntetlen előélet,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- precíz, önálló munkavégzés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Gazdálkodási ismeretek

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- személyes adatokat tartalmazó, részletes, fényképes, szakmai önéletrajz
- képzettséget, végzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (alkalmazás esetén)
- hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy személyes adatait a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék
- nyilatkozat arról, hogy az állás el nem nyerése esetén a pályázató a küldött pályázati anyagát megsemmisítheti, vagy arról, hogy azt személyesen átveszi.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. február 29.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Keszthelyiné Rácz Enikő mb. anyaggazdálkodási osztályvezető nyújt, a 428-8126-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Belváros-Lipótváros Egészségügyi Szolgálat címére történő megküldésével (Budapest, 1051 Hercegprímás utca 14-16.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: raktáros.

- Személyesen: Belváros-Lipótváros Egészségügyi Szolgálat Budapest, 1051 Hercegprímás utca 14-16. VII. emelet, Titkárság.